



Miami-Dade County Public Schools

giving our students the world

Superintendent of Schools
Rudolph F. Crew, Ed.D.

Miami-Dade County School Board
Agustin J. Barrera, Chair
Perla Tabares Hantman, Vice Chair
Frank J. Bolaños
Evelyn Langlieb Greer
Dr. Robert B. Ingram
Dr. Martin Karp
Ana Rivas Logan
Dr. Marta Pérez
Dr. Solomon C. Stinson

Parent Portal Confirmation Letter

November 2, 2006

Parents:

This letter is to confirm your Parent Portal Account Registration (Parent Portal allows access to your child's academic information). At this time, it is necessary to verify the contact information on file with the account; this information is also on your child's record at school.

Please review the information at the very bottom of this letter. If changes are needed, please visit your child's school. You should have received a separate confirmation letter for each child registered.

Future changes must be done by the school. For children not yet registered you must visit your child's school to obtain the Parent Personal Identification Number (PIN) prior to registering your child on line.

Estimados padres de familia:

Mediante esta carta confirmamos la inscripción de su cuenta para el Portal para Padres de Familia, (el Portal para Padres de Familia les permite el acceso a la información académica de su hijo/a). En estos momentos, es necesario verificar la información de contactos de su cuenta; dicha información también se encuentra en los expedientes de su hijo/a en la escuela.

Por favor, verifiquen la información que aparece al final de esta carta. Si fuese necesario hacer cambios, les rogamos que visiten la escuela de su hijo/a. Deberían haber recibido una carta de confirmación por cada uno de los niños inscritos.

La escuela deberá hacer los cambios futuros. En el caso de los niños que no estén inscritos aún deberán visitar la escuela para obtener el Número de Identificación Personal (PIN) antes de iniciar la inscripción en línea.

Paran:

Lèt sa a se pou konfime Enskripsyon Kont pou Pòtal Paran ou. (Pòtal Paran an pèmèt ou jwenn aksè sou enfòmasyon akademik pitit ou a) Kounye a, li nesèsè pou verifiye enfòmasyon sou kontak ki nan dosye kont la; se menm enfòmasyon sa a ki nan dosye lekòl pitit ou a.

Silvoulplè repase enfòmasyon ki jis anba lèt sa a. Si w bezwen fè chanjman, silvoulplè pase nan lekòl pitit ou a. Ou ta dwe resevwa yon lèt konfimasyon pou chak elèv ki anrejistre.

Se lekòl la ki dwe fè chanjman ki nesèsè alavni. Pou timoun ki poko enskri ou dwe pase nan lekòl pitit ou a pou pran "Parent Personal Identification Number (PIN)" (Nimewo Idantifikasyon Pèsonèl Paran) an avan ou anrejistre pitit ou sou entènèt.

Parent Name: «Contact_1_First_Name»
«Contact_1_Last_Name»

Phone 1: «Contact_1_Phone_1»

Phone 2: «Contact_1_Phone_2»

Phone 3: «Contact_1_Phone_3»

Email: «Contact_1_Email»

Home calling language: «HOME_CALLING_LANGUAGE»

Parent Name: «Contact_2_First_Name»
«Contact_2_Last_Name»

Phone 1: «Contact_2_phone_1»

Phone 2: «Contact_2_Phone_2»

Phone 3: «Contact_2_Phone_3»

Email: «Contact_2_Email»